

**Протокол
совещания на тему:
«Соблюдение обязательных требований при управлении многоквартирными
домами и предоставлении коммунальных услуг».**

«21» августа 2024 г.

г. Оренбург

Организатор совещания: государственная жилищная инспекция по Оренбургской области, общественный совет при государственной жилищной инспекции по Оренбургской области

Дата проведения: 21.08.2024

Время проведения: 11:00-13:00

Адрес проведения: г. Оренбург, ул. 9 Января, д. 64 (здание Агропромышленного комплекса, зал № 2, комната № 225)

Форма проведения: очная

В совещании приняли участие:

Государственная жилищная инспекция по Оренбургской области:

Климонтов Сергей Иванович – и.о. начальника государственной жилищной инспекции по Оренбургской области;

Морозова Марианна Леонидовна – консультант отдела нормативно-технического контроля (надзора);

Латыпова Ильвира Ильдаровна – консультант отдела контроля требований к управлению многоквартирными домами и лицензирования;

Лахтикова Ольга Романовна – начальник отдела мониторинга и информационных технологий;

Лебеденко Татьяна Александровна – консультант отдела контроля качества коммунальных услуг и расчетов

Члены общественного совета при государственной жилищной инспекции по Оренбургской области:

Коновалов Сергей Викторович;

Карева Ирина Ивановна

Саяпин Виктор Михайлович

Басиров Радмир Римович

Рудуш Александр Гарриевич

Генеральный директор саморегулируемой организации ассоциации «Объединение управляющих компаний многоквартирными домами»:

Жуков Дмитрий Геннадьевич;

Председатель Совета старейшин при администрации города Оренбурга
Лобачев М.М.

Представитель прокуратуры города Оренбурга

Представители:

Управляющих организаций г. Оренбурга.

Повестка дня:

1. Обязательные требования к содержанию общего имущества многоквартирных домов и подготовки многоквартирных домов к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов;

2. Стандарты управления многоквартирным домом: обеспечение участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме в приемке услуг и (или) работ и взаимодействия с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме;

3. Раскрытие лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в ГИС ЖКХ в соответствии с жилищным законодательством;

4. Стандарты управления многоквартирным домом: осуществление управляющими организациями, товариществами и кооперативами расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам ресурсоснабжения в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

С вступительным словом выступил исполняющий обязанности начальника инспекции Климонтов С.И., представил присутствующих.

По первому вопросу повестки

СЛУШАЛИ: доклад консультанта отдела нормативно-технического контроля (надзора) Морозовой М.Л.

Морозова М.Л. напомнила, обязательные требования, содержащиеся в трех основных нормативных актах: Минимальном перечне № 290¹, Правил № 170², Приказе № 103³, регламентирующих работы необходимых при подготовке многоквартирного дома к отопительному периоду.

Также и.о. начальника инспекции Климонтов С.И. сообщил, что согласно п. 9 Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Оренбургской области, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области от 24.10.2023 № 1052-пп, организации, осуществляющие управление и обслуживание многоквартирными домами, обязаны ежегодно в срок до 1 апреля представлять в органы местного самоуправления акты мониторинга технического состояния многоквартирных домов. Управляющие и обслуживающие организации несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений. Органы местного самоуправления обязаны ежегодно в срок до 1 мая направлять акты мониторинга технического состояния многоквартирных домов в государственную жилищную инспекцию по Оренбургской области.

Вопросов к Морозовой М.Л. не поступило.

По второму вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: Латыпову И.И. консультанта отдела контроля требований к управлению многоквартирными домами и лицензирования.

¹ Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 (далее – Минимальный перечень № 290)

² Правила и нормы технической эксплуатации жилого фонда, утвержденные постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170

³ Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»

Латыпова И.И. рассказала об обеспечении участия представителей собственников помещений в многоквартирном доме в приемке услуг и (или) работ и взаимодействия с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме.

Вопросов к Латыповой И.И. не поступило.

По третьему вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: Лахтикову О.Р. начальника отдела мониторинга и информационных технологий.

Лахтикова О.Р. рассказала об обязательной информации, подлежащей раскрытию в ГИС ЖКХ лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами.

Также Лахтикова О.Р. напомнила, что с 01.09.2024 взамен приказа 74/114/пр будет действовать приказ Минстроя РФ 79/пр.

Вопросов к Лахтиковой О.Р. не поступило.

По четвертому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: Лебеденко Т.А. с докладом об осуществление управляющими организациями, товариществами и кооперативами расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы.

Также Лебеденко Т.А. напомнила о необходимой готовности и исправности ОДПУ тепловой энергии к отопительному сезону.

Вопросов к Лебеденко Т.А. не поступило.

Председатель
совещания _____



С.И. Климонтов

Секретарь
совещания _____



О.Р. Лахтикова